



Stellenangebot

Für unsere Geschäftsstelle in Alzey suchen wir zum **01.01.2021**
eine/n **Sachbearbeiter/in Personal und Zentrale Dienste** in Teilzeit

Der 1984 gegründete Verein für Integration und Teilhabe am Leben e.V. unterstützt und betreut beeinträchtigte Menschen durch unterschiedliche Angebote in der gemeindenahen psychiatrischen Versorgung.

Mit mehr als 50 Mitarbeitern an den Standorten Alzey, Bad Kreuznach, Idar-Oberstein, Mainz und Worms bieten wir ein modernes Dienstleistungsangebot, welches die Bereiche der Psychosozialen Assistenz, der Soziotherapie sowie den Integrationsfachdienst Rheinhessen-Nahe umfasst und als teilstationäres Angebot, die Tagesstätte Oase in Alzey unterhält.

Im Zuge der Nachfolgeregelung suchen wir zum 1. Januar 2021 oder zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine **Sachbearbeitung Personal und Zentrale Dienste**.

Ihre Aufgaben werden sein:

- Vorbereitende Arbeiten für die monatliche Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Pflege und Verwaltung der Personalstammdaten- und Akten
- Beratung & Betreuung von Mitarbeitenden in personellen Fragestellungen
- Bewerbermanagement
- Optimierung bestehender Personalprozesse und Personalcontrolling
- Abwicklung und Überwachung allgemeiner Verwaltungsaufgaben des Vereins
- Unterstützende Tätigkeiten für die Gesamtleitung

Sie verfügen über:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich mit Bezug zum Personalwesen, der Abschluss „Personalfachkauffrau/-mann“ wäre wünschenswert
- mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Entgelt und Personal
- Fundierte Kenntnisse im Tarif- und Arbeitsrecht sind von Vorteil
- Versierten Umgang mit MS-Office, insbesondere Word und Excel
- Kenntnisse im Gemeinnützigkeits- und Vereinsrecht
- Erfahrungen in der Vereinsverwaltung sind wünschenswert und von Vorteil
- eine ausgeprägte Serviceorientierung, eine präzise sowie zuverlässige Arbeitsweise und verfügen über eine angemessene Mischung aus Durchsetzungsvermögen und Empathie
- einen wertschätzenden Umgang mit anderen Menschen und können sich mit unserem Leitbild identifizieren

Wir bieten Ihnen:

- Eine interessante und vielseitige Tätigkeit in einem sinnstiftenden Umfeld mit der Möglichkeit Personalprozesse neu zu gestalten
- Eine gute Einarbeitung, Know-how-Transfer und Unterstützung durch die derzeitige Stelleninhaberin
- Individuelle Weiterbildung und Entwicklungsmöglichkeiten
- familienfreundliche Angebote wie Gleitzeitregelung
- Vergütung, Arbeitsbedingungen und Sozialleistungen in Anlehnungen an den TVL mit Jährlicher Sonderzahlung
- 30 Tage Erholungsurlaub, Heiligabend und Silvester sind bei uns zusätzlich arbeitsfrei

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wenn Sie sich von der Beschreibung angesprochen fühlen und Lust auf eine herausfordernde, verantwortungsvolle Position bei uns haben, freuen wir uns auf ein Kennenlernen!

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe ihres frühestmöglichen Eintrittstermins richten Sie bitte per E-Mail bis **spätestens 31. Oktober 2020** an info@alzey-teilhabe.de

Wenn Sie vorab Fragen haben, beantworten wir Ihnen diese gern unter 06731/ 6763; Sie erreichen uns Montag bis Freitag von 9 bis 12 Uhr.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir per Post eingegangene Bewerbungen nicht zurückschicken können.

Kontakt:

Verein für Integration und Teilhabe am Leben e.V.; z.Hd. Frau Gaby Brod, Geschäftsstelle
Kästrich 6, 55232 Alzey; Telefon: 06731 / 6763